

## Reglement Oudercommissie

1. Begripsomschrijving
  - a. Hoofd gastouderbureau: Degene die het gastouderbureau exploiteert;
  - b. Gastouderbureau: Bureau voor bemiddeling en begeleiding van gastouderopvang;
  - c. Ouder: Een persoon die een huishouding voert waartoe het kind behoort op wie de gastouderopvang van toepassing is;
  - d. Oudercommissie: De commissie, bedoeld als in artikel 58 van de Wet Kinderopvang (hierna WK), functionerend in het verband van het gastouderbureau Alles Kids Zoetermeer, op een wijze zoals in dit reglement is beschreven;
  - e. Leden: Leden van de oudercommissie.

2. Doelstelling

De oudercommissie stelt zich ten doel de gemeenschappelijke belangen van ouders en kinderen op centraal niveau te behartigen.

3. Samenstelling

- a. Uitsluitend ouders, zoals omschreven in artikel 1 van dit reglement kunnen lid zijn van de oudercommissie (WK art. 58 lid 2);
- b. Maximaal één ouder per huishouden kan lid zijn van de oudercommissie;
- c. De oudercommissie bestaat uit minimaal twee en maximaal vijf leden.

4. Totstandkoming en beëindiging van het lidmaatschap

Voorafgaand aan de oprichting worden alle ouders door het hoofd gastouderbureau actief uitgenodigd zich kandidaat te stellen voor de oudercommissie. Kandidaatstelling kan schriftelijk of mondeling geschieden;

Indien er vacatures zijn in de oudercommissie dan roept de oudercommissie ouders op zich kandidaat te stellen. Kandidaatstelling kan schriftelijk of mondeling geschieden;

Indien het aantal kandidaten het aantal beschikbare zetels niet overtreft, worden alle kandidaten op de eerstvolgende vergadering van de oudercommissie benoemd;

Indien zich meer kandidaten melden dan er zetels beschikbaar zijn, organiseert de oudercommissie een verkiezing;

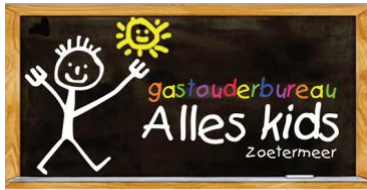
Alle ouders worden vooraf geïnformeerd over de verkiezing en de kandidaatstelling. De verkiezing verloopt schriftelijk, waarbij aan alle ouders een stembiljet wordt uitgereikt;

Oudercommissieleden worden gekozen voor een periode van 2 jaar. Waarna ze voor eenzelfde periode herkiesbaar zijn;

Het lidmaatschap van de oudercommissie eindigt bij periodiek aftreden, bij bedanken, bij ontslag door de oudercommissie, bij overlijden en wanneer de ouder geen kind meer heeft dat gebruik maakt van de gastouderopvang;

Tenminste een derde deel van de ouders kan de oudercommissie verzoeken om binnen twee weken een ouderavond te organiseren, waarbij ze het recht hebben om zelf onderwerpen op de agenda te plaatsen. Tijdens een dergelijke avond moet(en) (leden van) de oudercommissie aftreden als de meerderheid van de ouders aanwezig is en de meerderheid van de aanwezige ouders hun vertrouwen in de oudercommissie opzegt. Een dergelijk besluit kan alleen genomen worden als het is opgevoerd op de van tevoren opgestelde agenda;

Bij aftreding van alle leden van de oudercommissie draagt het hoofd gastouderbureau zorg voor de verkiezing van een nieuwe oudercommissie.



## Gastouderbureau Alles Kids Zoetermeer

### 5. Werkwijze oudercommissie

De oudercommissie bepaalt zelf haar werkwijze (WK art. 58 lid 4) en legt deze schriftelijk vast in het huishoudelijk reglement. Het huishoudelijk reglement bevat geen regels die in strijd zijn met wat de Wet Kinderopvang bepaalt.

### 6. Verzwaard Adviesrecht oudercommissie

Het hoofd gastouderbureau stelt de oudercommissie conform WK art. 60 lid 1 in de gelegenheid advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit dat de organisatie betreft, op het gebied van:

- a. Het bieden van verantwoorde kinderopvang;
- b. Het pedagogisch beleid;
- c. Voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- d. Het algemeen beleid op het gebied van opvoeding;
- e. Veiligheid;
- f. Gezondheid;
- g. Opvangtijden;
- h. Het beleid met betrekking tot spel- en ontwikkelingsmogelijkheden van de kinderen;
- i. De vaststelling of wijziging van behandeling van klachten en aanwijzen van personen die belast worden met behandeling van klachten;
- j. Wijzigen van de kosten van kinderopvang;
- k. Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid van de locatie waar het kind verblijft tijdens afgesproken opvanguren;
- l. Vaststelling of wijziging van een klachtenregeling en het aanwijzen van de leden van de klachtencommissie;
- m. Wijziging van de prijs van de gastouderopvang.

### 7. Ongevraagd advies

De oudercommissie is bevoegd het hoofd gastouderbureau gevraagd en ongevraagd te adviseren over de onderwerpen waarop de oudercommissie adviesrecht heeft (WK art. 60 lid 3).

### 8. Adviestraject

Het adviestermijn voor de oudercommissie bedraagt vier weken, met dien verstande dat het advies kan worden meegenomen bij het te nemen besluit. In overeenstemming met het hoofd gastouderbureau en minimaal twee leden van de oudercommissie, waaronder de voorzitter, kan voor zeer dringende adviesaanvragen een kortere maximale adviestermijn worden afgesproken;

Indien binnen de adviestermijn geen advies aan het hoofd gastouderbureau wordt gegeven, wordt de oudercommissie verondersteld positief te adviseren;

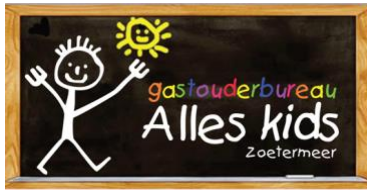
Het hoofd gastouderbureau geeft de oudercommissie tijdig en desgevraagd schriftelijk alle informatie die de oudercommissie redelijkerwijs voor de vervulling van haar taak nodig heeft (WK art. 60 lid 4). Pas vanaf het moment dat aan deze volwaarde is voldaan, gaat de bovengenoemde termijn in;

De houder mag alleen afwijken van een advies van de oudercommissie indien hij schriftelijk en gemotiveerd kan aangeven dat het belang van de gastouderopvang zich tegen het advies verzet (WK art. 60 lid 2);

De houder geeft maximaal vier weken na het verkrijgen van het advies van de oudercommissie schriftelijk aan of het advies van de oudercommissie al dan niet gevolgd wordt.

### 9. Facilitering oudercommissie

- a. het hoofd gastouderbureau faciliteert de oudercommissie via:
  - i. het beschikbaar stellen van vergaderruimte incl. koffie/thee;
  - ii. het beschikbaar stellen van kantoorartikelen en kopieerfaciliteiten.
- b. Op verzoek van de oudercommissie kan het hoofd gastouderbureau (financiële) middelen beschikbaar stellen voor het (mede) organiseren van één ouderavond per jaar.



## Gastouderbureau Alles Kids Zoetermeer

### 10. Geheimhouding

Op de leden van de oudercommissie rust, op het gebied van wat hen uit hoofde van hun lidmaatschap ter kennis is gekomen, in beginsel geen geheimhoudingsplicht.

Een geheimhoudingsplicht bestaat wel in de hieronder beschreven situaties:

- a. Informatie en stukken kunnen alleen aangeduid worden als vertrouwelijk, wanneer het gegevens van privépersonen betreft of wanneer het gegevens betreft die het economisch belang van het gastouderbureau kunnen schaden (Wet bescherming persoonsgegevens);
- b. Ook de oudercommissie kan verzoeken om geheimhouding van informatie of inlichtingen die schriftelijk of anderszins ter kennis van het hoofd gastouderbureau worden gebracht;
- c. Verzoeken tot geheimhouding dienen te worden gemotiveerd. Waar mogelijk geeft het hoofd gastouderbureau of de oudercommissie aan welke tijdsduur aan de geheimhouding verbonden is.

### 11. Wijziging van reglement

Het besluit tot wijziging van het reglement behoeft instemming van de oudercommissie (WK art. 59 lid 5).

Handtekening  
Voorzitter Oudercommissie

Handtekening  
Hoofd Gastouderbureau Alles Kids Zoetermeer

Datum:

Datum:

Handtekening  
Lid Oudercommissie

Datum:

Handtekening  
Lid Oudercommissie

Datum: